

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МАДОУ

Детский сад п. Холмогоровка

\_\_\_\_\_ Н.В. Шут

28.08.2017 № 23

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о структурном подразделении Муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада п. Холмогоровка

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Структурное подразделение Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад п. Холмогоровка, в дальнейшем именуемое структурное подразделение, создано с целью наиболее полного удовлетворения запросов родителей в услугах дошкольного образования и в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Структурное подразделение располагается по адресу: Зеленоградский район, п. Колосовка, ул. Зеленая д.4А и не является юридическим лицом.
- 1.3. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ Детский сад п. Холмогоровка, Положением о структурном подразделении, разработанным образовательным учреждением.

1. 4. Структурное подразделение проходит аттестацию в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

### 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

- 2.1. Основными целями и задачами структурного подразделения являются:
- приобщение к основным сферам человеческой культуры;
  - воспитание, обучение и развитие детей в интересах личности, общества и государства;
  - охрана и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста;
  - забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
  - подготовка детей к школе;
  - обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
  - воспитание с учётом возрастных категорий гражданственности детей, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
  - удовлетворение потребностей семьи в дополнительных образовательных и иных услугах;
  - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- 2.2. Для реализации основных целей и задач структурное подразделение имеет право:
- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта;
  - выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, использовать учебные пособия и методические разработки в пределах, определенных законом «Об образовании в Российской Федерации»;
  - реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (в том числе платные) с учетом потребности семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

## 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

- 3.1. Воспитание и образование в структурном подразделении осуществляется на русском языке.

Содержание воспитательно-образовательного процесса в структурном подразделении определяется учебными программами, утвержденными или рекомендованными министерством образования РФ.

Обучение в группах строится на педагогически обоснованном выборе педагогом технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков, ориентированных на развитие детей.

Воспитательная работа ведется с учетом интересов, склонностей и способностей детей.

- 3.2. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом учреждения, структурное подразделение реализует общеобразовательную программу, разработанную ДООУ.
- 3.3. Учебный год в структурном подразделении начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая.
- 3.4. Количество групп в структурном подразделении и их наполняемость определяется учредителем и в соответствии с СанПиНом.
- 3.5. Перевод воспитанников в структурном подразделении из одной возрастной группы в другую осуществляется по окончании учебного года, но в отдельных случаях данный порядок может быть изменен.
- 3.6. Отчисление воспитанников из структурного подразделения может осуществляться только по заявлению родителей (законных представителей).
- 3.7. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно.
- 3.8. Работники структурного подразделения проходят медицинское обследование и флюорографию один раз в год.
- 3.9. Организация питания воспитанников структурного подразделения возлагается на учреждение. Питание осуществляется с учетом возраста и времени пребывания воспитанников в детском саду по нормам, утвержденным Министерством здравоохранения.
- 3.10. Контроль за питанием воспитанников осуществляет администрация учреждения.
- 3.11. Структурное подразделение несёт в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:
  - невыполнение функций, определенных его Положением и Уставом учреждения;
  - реализацию в неполном объеме образовательных программ;
  - качество реализуемых образовательных программ;
  - жизнь и здоровье воспитанников и работников во время пребывания их в структурном подразделении;
  - нарушение прав и свобод воспитанников и работников структурного подразделения.

#### **4. УЧАСТНИКИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА (ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ)**

- 4.1. Участниками воспитательно-образовательного процесса в структурном подразделении являются воспитанники, их родители (законные представители) и педагогические работники.
- 4.2. Воспитанники структурного подразделения имеют право на:
  - условия, гарантирующие охрану жизни и здоровья;
  - удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
  - защиту от всех форм физического и психического насилия, их чести и достоинства;
  - воспитание и образование;
  - развитие творческих способностей и интересов;
  - удовлетворение физиологических потребностей (питание, сон, отдых) в соответствии с их возрастом и индивидуальными особенностями;
  - предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий;
  - сохранение места за ребенком в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей).
- 4.3. Другие права воспитанников структурного подразделения определены в Конвенции о правах ребенка.
- 4.4. Родители (законные представители) имеют право:
  - защищать законные права и интересы ребенка;
  - знакомиться с Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

- присутствовать в группе на условиях, определенных Договором между учреждением и родителями (законными представителями);
  - принимать участие и выражать свое мнение по вопросам воспитания и образования воспитанников.
- 4.5. Родители (законные представители) обязаны:
- выполнять Устав учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей, соблюдать условия договора между учреждением и родителями (законными представителями);
  - соблюдать Правила для родителей в структурном подразделении;
  - посещать родительские собрания;
  - своевременно сообщать о болезни ребенка, об изменении домашнего адреса, номера телефона, места работы родителей;
  - вносить плату за содержание ребенка в структурном подразделении и иные услуги при наличии договорных отношений.
- 4.6. На педагогическую работу в структурное подразделение принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные права заниматься этой деятельностью по приговору суда или по медицинским показаниям. Педагогические работники знакомятся с Уставом, трудовым договором, должностными инструкциями, Правилами внутреннего распорядка, приказом «Об охране труда».
- 4.7. Трудовые отношения работника и структурного подразделения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.
- 4.8. Педагог имеет право:
- участвовать в работе педагогического совета;
  - выбирать, разрабатывать и внедрять образовательные программы (в том числе авторские); методики обучения и воспитания; учебные пособия и материалы;
  - защищать свои профессиональную честь и достоинство;
  - повышать квалификацию, профессиональное мастерство;
  - получать социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации.
- 4.9. Педагог обязан:
- выполнять Устав учреждения;
  - соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
  - охранять жизнь и здоровье детей;
  - обучать, воспитывать детей;
  - защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;
  - сотрудничать с семьей воспитанника по вопросам воспитания и образования ребенка;
  - обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

- 5.1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ Детский сад п. Холмогоровка, законодательными актами.
- 5.2. Непосредственное руководство и управление структурным подразделением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий учреждением.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

- 6.1. Структурное подразделение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и порядке, установленном законодательством РФ.